|  |
| --- |
| **纵向科研项目预算调整申请表** |
| **项目名称** |  | **经费财务账号** |  |
| **项目批准号** |  | **项目负责人** |  |
| **执行时间** |  | **到款经费（万）** |  |
| **调整内容****及理由** |  |
| **项目负责人承诺** | **所填内容属实，具体见附件项目资金预算表，特此申请调整预算。****负责人签字：****年 月 日** |
| **科技处意见** | **签字：****公章：****年 月 日** |
| **财务处意见** | **签字：****公章：****年 月 日** |
| **本申请表一式三份，科技处一份，财务处一份，项目负责人一份，结题时，项目负责人将此表和结题报告一起交科技处。如有其它说明，请加页说明。****（共计二页）** |

**纵向科研项目资金预算表**

附件

 金额单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **科目名称** | **预算数** |
| **批准预算** | **预算调整** | **调整后预算** |
| **（1）** | **（2）** | **（3）=（1）+（2）** |
| **1** | **合 计** |  |  |  |
| **2** | **1、设备费** |  |  |  |
| **3** | **（1）设备购置费** |  |  |  |
| **4** | **（2）设备试制费** |  |  |  |
| **5** | **（3）设备改造与租赁费** |  |  |  |
| **6** | **2、材料费** |  |  |  |
| **7** | **3、测试化验加工费** |  |  |  |
| **8** | **4、燃料动力费** |  |  |  |
| **9** | **5、差旅/会议/国际合作与交流费** |  |  |  |
| **10** | **6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费** |  |  |  |
| **11** | **7、劳务费** |  |  |  |
| **12** | **8、专家咨询费** |  |  |  |
| **13** | **9、其他支出** |  |  |  |
| **14** | **10、管理费（2014年及以前批准项目）** |  |  |  |

**注：**

**设备费预算一般不予调增，其他科目支出预算如需调整，由项目负责人根据科研活动的实际需要提出调整申请。**